

**Отчет о выполнении плана по противодействию коррупции
за II квартал 2020 года**

Наименование мероприятия	Ответственные исполнители	Реализации мероприятий
1	2	3
<p>Разработка и утверждение ЛНА по противодействию коррупции и урегулированию конфликта интересов</p>	<p>Директор Комиссия</p>	<p>План работы Комиссии по противодействию коррупции и урегулированию конфликта интересов разработан и утвержден. На постоянной основе проводится мониторинг антикоррупционного законодательства и приведение локальных нормативно-правовых актов в соответствие с действующим законодательством. Введение антикоррупционных положений в трудовые договора работников. Введение в договоры, связанные с хозяйственной деятельностью организации, стандартной антикоррупционной оговорки.</p>
<p>Организация разъяснительной работы по вопросам пресечения коррупционных правонарушений и формированию негативного отношения к коррупционным проявлениям, недопущение работниками поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки, либо как согласие принять взятку</p>	<p>Комиссия</p>	<p>Проведены обучающие мероприятия по вопросам профилактики и противодействия коррупции среди работников учреждения (совещания, беседы (в части информирования работников о несении уголовной ответственности за получение и дачу взятки, ознакомление работников с памятками по противодействию коррупции, разъяснение требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, обязанности об уведомлении работодателя об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений). Организация индивидуального консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур. Взаимодействие с правоохранительными органами по вопросам профилактики и противодействия коррупции.</p>

<p>Осуществление регулярного контроля соблюдения внутренних процедур</p>	<p>Комиссия</p>	<p>В ходе ежемесячных проверок нарушений не выявлено.</p>
<p>Проведение антикоррупционной экспертизы жалоб и обращений граждан на действия (бездействия) администрации с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и организации их проверки</p>	<p>Комиссия</p>	<p>За отчетный период информации о случаях совершения коррупционных правонарушений, возникновении конфликта интересов работниками, контрагентами организации или иными лицами не поступало.</p>
<p>Обеспечение гласности и прозрачности, предотвращения коррупции и других злоупотреблений при исполнении Федерального закона от 05.04.2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»</p>	<p>Специалист по закупкам Юрист</p>	<p>При осуществлении закупок соблюдались требования Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд». Информации о выявленных нарушениях и замечаний со стороны контролирующих органов не поступало.</p>
<p>Обеспечение и своевременное исполнение требований к финансовой отчетности</p>	<p>Главный бухгалтер</p>	<p>Осуществление регулярного контроля данных бухгалтерского учета, наличия и достоверности первичных документов. По итогам проверки государственного имущества (инвентаризация) недостатков и хищений не выявлено.</p>
<p>Целевое использование бюджетных и внебюджетных средств</p>	<p>Главный бухгалтер</p>	<p>Фактов нецелевого использования бюджетных и внебюджетных средств выявлено не было.</p>
<p>Осуществление регулярного контроля экономической обоснованности расходов</p>	<p>Специалист по закупкам Главный бухгалтер</p>	<p>При подготовке конкурсной (аукционной) документации и размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных нужд в обязательном порядке проводились предварительные маркетинговые исследования для установления начальной максимальной цены. Была обеспечена качественная подготовка технических заданий. Параметры технического задания в конкурсной (аукционной) документации позволяли обеспечить конкуренцию среди производителей и поставщиков.</p>

<p>Организация контроля за выполнением законодательства о противодействии коррупции при проведении проверок по вопросам обоснованности и правильности сдачи в аренду помещений, иного имущества, обеспечения его сохранности, целевого и эффективного использования.</p>	<p>Главный бухгалтер Юрист</p>	<p>Договора аренды помещений в здании Учреждения заключены на основании письменного согласования Департамента культуры г. Москвы, иное имущество в аренду не сдается. Проверки по вопросам обеспечения сохранности помещений, сданных в аренду, целевого и эффективного их использования, в том числе, относительно своевременности и полноты внесения ежемесячной арендной платы проводятся на регулярной основе, нарушений законодательства о противодействии коррупции не выявлено.</p>
<p>Усиление контроля недопущения фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей) ДШИ</p>	<p>Комиссия</p>	<p>За отчетный период фактов неправомерного взимания денежных средств и приема подарков от родителей (законных представителей) ДШИ не выявлено. Производится систематическое информирование о перечне и содержании услуг, оказываемых на платной основе и предоставлении льгот определенным категориям обучающихся (размещение информации на информационных стендах и на официальном сайте учреждения в сети «Интернет») На постоянной основе производится освещение на родительских собраниях вопроса организации работы по противодействию коррупции.</p>